

平成29年度 野洲市商工会主催

丁寧に詳しく
教えます!!

パソコン講習会のご案内



例年ご好評をいただいているパソコン講習会を今年度も開催します。

顧客管理や業務管理をパソコンでやってみませんか？
従業員の社内教育の一環としてもご活用いただけます。
ぜひご受講ください。

- 受講期間：平成29年7月10日(月)～9月30日(土)（日曜日、祝日は休校）
- 会場：パソコン教室ポレポレ（栄6-2ポレールさかえ 2F TEL：518-1786）
- 受講料：1教科（12時間）2,000円（別途テキスト代が必要です）
- 対象：野洲市商工会員（事業主および従業員、家族専従者）
- 申込方法：平成29年6月30日(金)までに、裏面受講申込書を野洲市商工会宛ご提出ください。

※受講時間・内容等につきましては、事前に受講者と教室側で相談し、
ご希望内容に合わせて個別調整いたします。

パソコン入門

- ・パソコンを始めてみたい
- ・パソコンの操作がわからない

筆ぐるめ

- ・年賀状やハガキを作りたい
- ・住所録を管理したい

ワード Word

- ・ワードⅠ…基本をしっかり学びたい
- ・ワードⅡ…使えるけれどもっと活用したい
- ・ワードⅢ…もっともっと深く活用したい

ワードでアルバム作成

- ・ワードでアルバムを作ってみたい
- ・デジカメ写真をパソコンに取り込んで編集、印刷してみたい

エクセル Excel

- ・エクセルⅠ…基本をしっかり学びたい
- ・エクセルⅡ…使えるけれどもっと活用したい
- ・エクセルⅢ…もっともっと深く活用したい

インターネット

- ・インターネットがどんなものか、何ができるか知りたい
- ・インターネットをもっと活用したい

パワーポイント PowerPoint

- ・パワーポイントを知りたい、使ってみたい

どんなことでも
お気軽に
ご質問ください♪



■ 受講時間

時 間	月	火	水	木	金	土	日
9:50~10:50	●	●	●	●	●	●	休み
11:00~12:00	●	●	●	●	●	●	
13:00~14:00	●	●	●	●	●	●	
14:10~15:10	●	●	●	●	●	●	
15:20~16:20	●	●	●	●	●	●	
16:30~17:30		●		●	●		
17:40~18:40		●		●	●		
18:50~19:50		●		●	●		
20:00~21:00		●		●	●		

■ カリキュラム（受講内容については、受講説明時に個別におうかがいします）

講座名	テキスト代	内 容
パソコン入門	3,240 円	電源の入れ方、パソコンで絵を描きながらマウス操作、文字入力、文書の保存、印刷
ワードⅠ・Ⅱ・Ⅲ	3,240 円	様々な文書を作成しながら、文書作りの基本操作が学べます。イラスト・写真・表などの挿入も。
ワードでアルバム作成	3,240 円	デジカメ写真の取り込みから編集、印刷まで（ワードⅡ修了した方）
エクセルⅠ・Ⅱ・Ⅲ	3,240 円	表計算を利用した売上表や名簿、家計簿等の作成。平均・最大値などの関数やグラフの挿入
インターネット	3,240 円	インターネットとは何か、何ができるのかが学べ、インターネットの楽しみ方がわかります。
筆ぐるめ	1,080 円	住所録、はがき、カレンダー、タックシール（住所録を使用した宛名のシール）、名刺等の作成
パワーポイント	3,240 円	プレゼンテーションで使用する企画書、報告書の作成。アルバムの作成や動画の編集も。

- ・ 受講者のレベルに応じて、インストラクターが丁寧に指導します。
- ・ 超初心者の方も安心して受講いただけます。（ご高齢の方も歓迎）
- ・ 受講時間は1時間単位で、1時間ごとに10分の休憩を取ります。

～定員に限りがありますので、お早めにFAXにてお申し込みください～



野洲市商工会 宛 （FAX 077-589-5380）

平成29年度 野洲市商工会主催 パソコン講習会

受 講 申 込 書

企業名			
住 所	野洲市		
TEL		FAX	
受講者氏名			

※ご記入頂きました情報につきましては、当講習会に関するものにのみ使用致します。

（ 担当： 関 ）